



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра русской и украинской филологии

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Е.Е. Машкова

«21» 03 2023года

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Н.Ф. Грозян

«21» 03 2023года

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ КУРСОВЫХ РАБОТ**

направление подготовки

45.03.01 Филология.

профиль «Преподавание филологических дисциплин (английский язык и литература, русский язык и литература)»

профиль «Преподавание филологических дисциплин (русский язык и литература, украинский язык и литература)»

факультет филологический

Симферополь, 2023 г.

Лист согласования
к методическим рекомендациям по подготовке курсовых работ

Составитель

методических рекомендаций  Н.Ф. Грозян, зав.кафедрой,
д.филол.н., доц.

Методические рекомендации по подготовке курсовых работ рассмотрены и одобрены на заседании кафедры русской и украинской филологии (протокол от «28» 02 2023 г. № 8)

Заведующий кафедрой  Н.Ф.Грозян

Методические рекомендации по подготовке курсовых работ рассмотрены и одобрены на заседании УМК филологического факультета (протокол от «21» 03 2023 г. № 7)

Председатель УМК  Н.Ф. Грозян

Методические рекомендации по подготовке курсовых работ рекомендованы к использованию ученым советом филологического факультета (протокол от «21» 03 2023 г. № 8)

Председатель ученого совета факультета  А.И. Апселямова

ВВЕДЕНИЕ

Курсовые и квалификационные работы (бакалаврская, магистерская диссертация) являются основными квалификационными научными работами, выполняемыми студентами индивидуально во время обучения в университете. Они содержат научно обоснованные теоретические или практические результаты, научные положения, которые выносятся автором для публичной защиты.

Цель курсовой работы заключается в систематизации, закреплении и расширении теоретических знаний, ознакомлении с методами, которые наработаны другими исследователями в определенной отрасли, а также в научном обосновании результатов собственных исследований.

Задания курсовых (квалификационных работ):

- закрепить и углубить знания, полученные студентами в процессе учебы;
- привлечь студентов к самостоятельной работе с профессиональной литературой;
- сформулировать навыки поиска необходимых источников и материалов.

При написании курсовых студенты приобретают опыт четко, последовательно и грамотно письменно излагать теоретические положения, развивают умение анализировать, обобщать и делать выводы.

Выбор темы

К выбору темы необходимо подходить взвешенно: подумать об области филологии, которая привлекает – фонетика, грамматика, лексикология, история языка, литература и т.д. Немаловажную роль в выборе и формулировке темы работы играет научный руководитель. Он направляет студента в нужное русло, координирует его действия и подсказывает, как работать над данной проблемой. Работа должна быть интересна студенту. Название работы должно быть сжатым и отвечать избранной специальности и цели научного исследования. Иногда для большей конкретизации к названию можно включить небольшой (4-6 слов) подзаголовок.

Объем работы

Объем курсовой работы – 1 печ. лист/25-30 страниц машинописного текста, количество источников – не менее 25 (список литературы не входит в основной объем работы); примерное распределение страниц: введение – 2 страницы, объем 1 главы – 12 страниц, объем заключения – 3-4 страницы.

ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОФОРМЛЕНИЮ КР

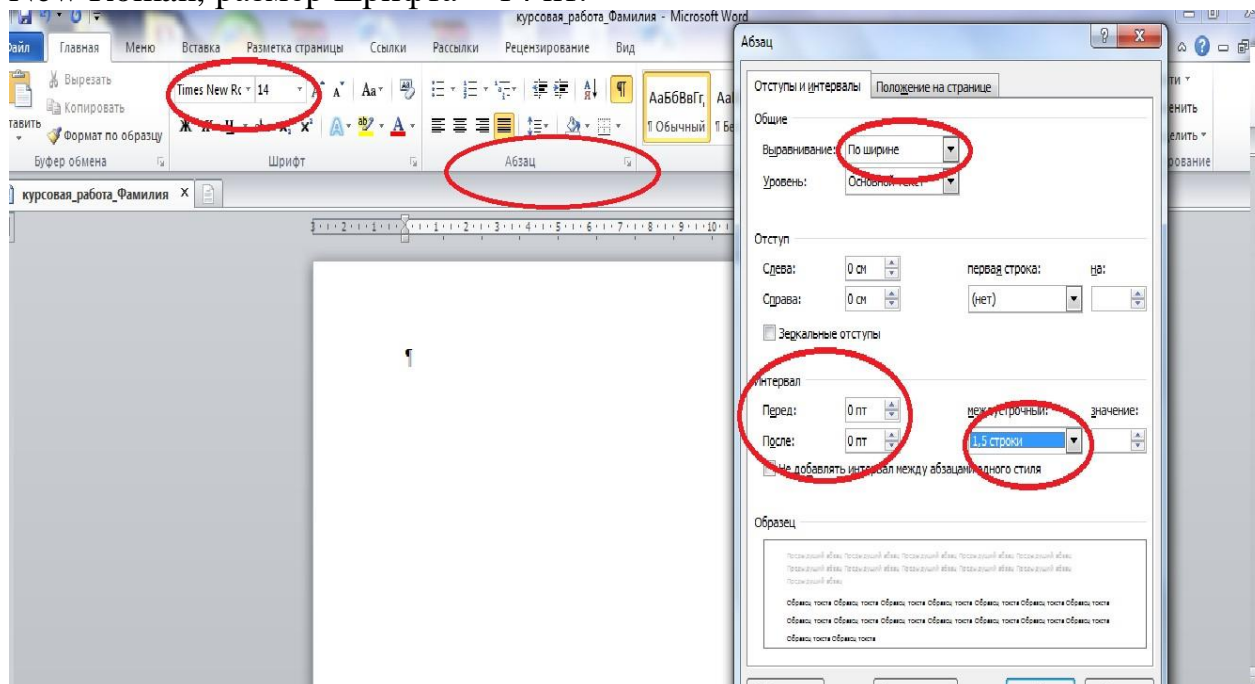
Написание и оформление курсовой и выпускной квалификационной работы (бакалаврской и магистерской) должно проводиться в строгом соответствии с требованиями к оформлению текстовой документации (с соблюдением основных положений действующих стандартов-ГОСТ2.105-95ЕСКД «Общие требования к текстовым документам»). Общими требованиями к работе являются:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;

- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Нумерация страниц работы и приложений должна быть сквозная. Все страницы работы, включая иллюстрации, список литературы и приложения нумеруются арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков и повторений. На титульном листе номер страницы не ставится, но в общую нумерацию страниц работы он включается. Порядковый номер ставится в правом верхнем углу страницы, начиная с цифры 2. Номер проставляется шрифтом № 10.

Работа подается в печатном виде. Печатать следует на одной стороне листа формата А4 (210 x 297 мм). Поля страницы: левое - 3 см, правое – 1,5см, нижнее 2 см, верхнее – 2 см до номера страницы. Текст печатается через 1,5 интервала, красная строка – 1,25 см. Интервал перед и после должен быть 0 пт Шрифт: Times New Roman, размер шрифта – 14 пт.



Иллюстрации, таблицы, графики, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Основная часть работы состоит из глав (разделов), подразделов, параграфов, пунктов и подпунктов. Они нумеруются (кроме введения, заключения, списка литературы, приложений) арабскими цифрами.

Пример:

Глава (раздел) 1.

(подглава/подраздел)

(пункт)

(подпункт)

Главы и подглавы (разделы и подразделы) должны иметь заголовки.

ЗАГОЛОВКИ ГЛАВ (РАЗДЕЛОВ), ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ОГЛАВЛЕНИЕ,

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЯ в тексте курсовой работы располагают по центру без точки в конце строки, отделяясь от текста двумя межстрочными интервалами. Переносы в заголовках не допускаются. Каждая глава начинается с новой страницы.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Например, «...как видно из рисунка 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела. Допустима также ссылка на иллюстрацию заключенная в скобках, например (рисунок 4). Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер следует размещать под иллюстрацией после слова «Рисунок», выравнивание по правому краю.

Если в работе только одна иллюстрация, её нумеровать не следует и слово «Рисунок» под ней не пишут.

Цифровой материал лучше помещать в работе в виде таблиц или диаграмм. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица». Можно нумеровать таблицы в пределах раздела. Если в работе одна таблица, её не нумеруют и слово «Таблица» не пишут. Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается ниже слова «Таблица». Слово «Таблица» и заголовок начинаются с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки со строчных, если последние подчиняются заголовку. Заголовки граф указываются в единственном числе. Таблицу размещайте так, чтобы читать её без поворота работы, если такое размещение невозможно, таблицу располагайте так, чтобы её можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке.

При переносе таблицы головку таблицы следует повторить, над ней поместите слова «Продолжение таблицы», с указанием её номера. Если головка таблицы велика, можете её не повторять, просто пронумеруйте графы и повторите их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяйте.

Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы отсутствуют, то ставьте прочерк. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями нельзя.

Если все показатели, приведённые в таблице, выражены в одной и той же единице, то её обозначение помещайте над таблицей справа. Заменять кавычками повторяющиеся в таблице цифры, математические знаки, знаки процента, обозначения марок материала, обозначения нормативных документов не допускается.

Если в работе принята специфическая терминология, а также

употребляются малораспространенные сокращения, новые символы, обозначения и т.п., то их перечни должны быть представлены в работе в виде отдельных списков. Перечень должен располагаться столбцом, в котором слева приводят, например, сокращения, справа – его детальную расшифровку.

Если в работе специальные термины, сокращения, символы, обозначения и т.п. повторяются не более трех раз, Перечень не составляют, а их расшифровку приводят в тексте при первом упоминании.

Запись определений, обозначений и сокращений идет в порядке упоминания в тексте работы с необходимой расшифровкой и пояснениями.

СТРУКТУРА РАБОТЫ

Курсовые работы имеют следующую структуру:

Титульный лист с полным названием ведомства, университета, факультета, кафедры, темы работы, фамилии автора и руководителя, места и года написания.

1. Оглавление с точным названием каждой главы и указанием начальных страниц.
2. Введение.
3. Основная часть.
4. Заключение.
5. Список использованной литературы.
6. Приложения.

Во введении должны быть:

- **Актуальность** проблемы, которая обусловила выбор темы исследования; Здесь необходимо написать доводы значимости решения проблемы, которая исследуется в работе, коротко изложить историю вопроса (**степень изучения темы**) по хронологическому или концептуальному принципу, указать научные труды отечественных и зарубежных авторов, которые составили теоретическую основу исследования.

- **Объект исследования** – это процесс или явление, которое порождает проблемную ситуацию и избрано для изучения; это пространство для исследования, это определенная область; то, что Вы исследуете. Объект обширен, обладает некоторой абстрактностью. Это то, о чем Вы будете говорить на протяжении всей научной работы.

- **Предмет исследования** более узок и конкретен и содержится в пределах объекта – именно на него должно быть направлено внимание, он определяет тему курсовой работы.

Каждый объект содержит в себе множество предметов исследования. Вы берете только один предмет, одно направление для действия, остальные же оставляете нетронутыми. Предмет курсовой работы изучает отдельную, выбранную вами, часть объекта.

Итак, объект – это всегда то, что изучают, а предмет – с какой стороны будут изучать.

- **Цель исследования** – это конкретное описание сути решения проблемы и вносимого в результате вклада (например, выявить... особенности, или изучить и научно обосновать...)

- **Гипотеза исследования** (если она есть);

Гипотеза – это предположение, выдвигаемое для объяснения какого-либо явления, которое не подтверждено и не опровергнуто. Гипотеза – это предполагаемое решение проблемы. Она определяет главное направление научного поиска и является основным методологическим инструментом, организующим весь процесс исследования.

Гипотеза не должна содержать понятий, которые не уточнены, и должна быть проверяема при помощи имеющихся методик.

Формулируя гипотезу, исследователь должен строить предположение о том, каким образом, при каких условиях проблема исследования и поставленная цель будут успешно реализованы.

Для проверки гипотезы необходимо проверить те следствия, которые логически из нее вытекают. В результате проверки гипотезу подтверждают или опровергают.

Гипотеза обязательно выдвигается в исследованиях, предполагающих педагогический/методический эксперимент, направленный на подтверждение гипотезы.

- В соответствии с целью и гипотезой исследования ставятся такие **задачи** (например):

- 1) систематизировать...;
- 2) провести анализ...;
- 3) проанализировать ...;
- 4) выявить...;
- 5) раскрыть и конкретизировать...;
- 6) изучить особенности...;
- 7) разработать систему(или модель, или методику)...;
- 8) экспериментально проверить...;
- 9) разработать рекомендации по использованию...

В работе должно быть не более 3-5 задач, большее количество просто невозможно реализовать в рамках одной курсовой.

- **Методы исследования** – это способы достижения цели исследовательской работы. Они перечисляются отдельной строкой, иногда с пояснениями, почему именно эти методы лучше подойдут для достижения цели. К методам исследования относятся теоретические методы (моделирование, системный, обобщенный, критический методы), метод сравнений и типологий, математические методы и т.д. Методы определяются теми задачами, которые сформулированы во введении работы. Как правило, для курсовых работ применяются такие методы научного исследования, как изучение научной литературы по теме исследования, аналитический и сравнительный методы.

- **Научная новизна** исследования играет особо важную роль в выпускных квалификационных работах (бакалаврских) и магистерских диссертациях. Тем не менее в курсовых работах она тоже может быть сформулирована. Каждый студент должен понимать, что, несмотря на возможное повторение тем работ, проекты не могут повторяться; то есть в них обязательно должен присутствовать элемент новизны. Новизна – это, как правило, творческий подход к порученному

заданию; новое знание, полученное экспериментальным путем; либо оригинальный метод исследования, ранее не используемый на практике. Важным для научной новизны является не только то, что исследования проводятся впервые, и ранее нигде не фигурировали, но и тот факт, что эти исследования должны быть актуальными для науки на текущий момент времени.

Для того чтобы фактор научной новизны был признан, мало одной только констатации о нем в работе, необходимо привести доводы правомерности и необходимо создать детальное описание ее обоснования. Результат достигается за счет кропотливого анализа источников научной литературы, научных работ и публикаций. Итак, научная новизна может быть самым неожиданным подходом к решению проблемного вопроса, но с грамотным обоснованием его, с подкрепленными фактами и логическими и закономерными выводами.

- **Практическая значимость** исследования содержит информацию об областях прикладной деятельности, органах и организациях, в которых могут быть использованы результаты выполненного исследования и рекомендации, высказанные в работе. Как правило, этот пункт не обязателен для курсовой работы, но необходим в квалификационной работе и магистерской диссертации.

- **Апробация результатов исследования** содержит сведения о практической проверке основных положений и результатов исследовательской работы. Здесь указывается, где и когда докладывались результаты исследований и были опубликованы. Данная часть введения должна обязательно присутствовать в квалификационных работах и магистерских диссертациях, но не обязательно в курсовой. Студент должен принимать активное участие в научной жизни факультета и выступать с докладами на студенческих конференциях и публиковать результаты своих изысканий в научных журналах.

- **Структура работы.** Логика исследования обусловила структуру курсовой работы: введение, ...главы, заключение, список использованных источников, ...источников, ...приложений. Общее количество страниц...

Основная часть работы

Основная часть работы, как правило, состоит из 2-3 основных частей (теоретической, практической). Они называются главами(или разделами).

В основной части непосредственно раскрывается проблема. При этом важно не только продемонстрировать существо вопроса, но и отразить особенности трактовок различных авторов.

Основная часть должна содержать:

- Теоретические предпосылки исследования: выбор направления исследования, включающий его обоснование, методы решения задачи их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения работы; определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, обоснование необходимости проведения исследования;

- Обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ,

обоснование необходимости проведения дополнительных исследований.

Основная часть работы делится на главы и подглавы (разделы и подразделы (параграфы)).

Количество их определяет автор работы. Главное – чтобы было раскрыто содержание, поставлены и решены цель и задачи.

В конце каждой главы формулируются краткие выводы по результатам проведенного анализа. Они размещаются с нового листа (2/3страницы). Они не должны повторять текст раздела, нельзя просто копировать из текста главы куски, абзацы, предложения и размещать их в выводах. Выводы к разделу – это суть, резюме всего того, о чем говорилось в разделе.

Каждую главу необходимо начинать с нового листа (страницы). Главы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки. Подглавы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер подглавы состоит из номеров главы и подглавы, разделенных точкой. В конце номера подглавы точку не ставят. Главы, как и подглавы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Заголовки должны четко и кратко отражать содержание глав (разделов), подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Наименования, приводимые в тексте документа и на иллюстрациях, должны быть одинаковыми.

Текст документа должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

В тексте документа не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научные термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии и соответствующими государственными стандартами (перечень допускаемых сокращений слов установлен в ГОСТР 7.0.12-2011).

Для теоретического раздела необходимо подбирать информацию, максимально близкую к теме работы. Как правило, освещение теоретических аспектов темы научной работы не обходится без краткого изложения истории развития и исследования темы проекта. Деятельность видных ученых области исследования также должна быть освещена. Если, например, у Вас работа по литературе, не следует делать упор на биографии, напишите о заслугах и новаторской деятельности писателей и ученых. Далее следует осветить вопросы касательно конкретной темы исследования, какие нововведения были за последние пять, десять, пятнадцать лет. Особое внимание следует уделить проблематике разрабатываемой темы научной работы. Указать, какие сложности стоят перед исследователями, что трудно, почему существуют эти трудности. Именно в этом и заключается вся суть теоретической части работы. Необходимо

проанализировать имеющиеся точки зрения на исследуемую проблему. В заключительном параграфе нужно высказать возможные варианты развития исследуемой темы или решения проблемных моментов.

В курсовой работе само ее содержание может и не иметь новаторской части. Но текст должен быть логичным и связанным.

Когда студент читает источники по теме исследования с целью написания теоретической части, необходимо делать пометки, конспектировать важные моменты, копировать интересный материал из исходных текстов. В основной части научной работы необходимо **ОБЯЗАТЕЛЬНО** делать сноски на источники информации.

Бывает, что некоторые высказывания или утверждения противоречат друг другу. Тогда необходимо обосновать, в чем разница таких высказываний и каково ваше личное мнение по поводу каждого из них. Важно иметь четкую позицию в своих доводах. Если высказывания противоречивые, то напишите, с чем конкретно вы согласны, а с чем нет.

В теории важно учитывать также и переход к практике. В конце теоретической части следует сделать небольшой акцент на то, что вскоре речь пойдет о практической стороне вопроса.

Практическая часть тесно связана с теоретической частью. Это важная составляющая любой научной работы. Все то, что описано в теории, необходимо подкрепить собственными практическими исследованиями. В практической части также может быть анализ всего того, что вы описывали в теоретической части. Таким образом, вы напишите так называемую «теоретическую» курсовую работу. (Как правило, выпускные квалификационные работы (бакалаврские) и магистерские диссертации содержат собственные исследования).

Заключение

Заключение содержит выводы, итоги курсовой работы, где поощряется самостоятельность суждений и оценок. После каждого раздела основной части работы можно приводить промежуточные выводы в виде резюме, как правило, 2/3 страницы. Такие выводы могут упростить составление заключения по работе, однако текст не должен повторяться. Заключение должно занимать в курсовой работе 3-4 страницы. Однако, это не строгая привязанность к количеству страниц, самое важное – заключение должно в концентрированном виде отражать основные результаты работы. Выводы должны быть **КРАТКИМИ, ЧЕТКИМИ, КОНКРЕТНЫМИ**.

В заключении следует указать пути и цели, перспективы дальнейших исследований по данной проблематике или обосновать нецелесообразность их продолжения.

Список использованной литературы

Перечень использованной литературы следует оформлять в виде библиографического списка по ГОСТу. Библиографический список составляется в алфавитном порядке в соответствии с фамилиями авторов литературных источников. Если автор источника не указан (например, материал не обладает индивидуальным авторством), в алфавит выстраиваются названия источников.

Источники должны быть за последние 5-10-15 лет, не старше (конечно, есть и исключения, которые касаются базовых теоретических трудов), так как в теоретической части дается анализ современного состояния вопроса, степени изученности.

Ссылка на источник в тексте работы осуществляется посредством указания его алфавитного номера в квадратных скобках после изложения содержания источника или указания фамилии его автора, через точку с запятой после маленькой буквы с точкой дается номер страницы, на которой содержится цитируемая информация. Например: [3, с. 47]. Если указываются сразу несколько источников, они даются через точку с запятой, например, [4; 6; 42].

Ссылки на источники на иностранном языке включаются в библиографический перечень после списка источников на русском языке.

Список использованной литературы в курсовой работе должен быть не менее 25 источников.

Приложения

Не вошедшие в основной текст материалы приводятся в конце работы в виде приложений. Приложения нумеруются. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы, в правом верхнем углу иметь надпись «ПРИЛОЖЕНИЕ» с указанием порядкового номера или буквы (А, Б, В, Г и т.д.) и заголовков посередине страницы. Располагаются приложения в порядке появления ссылок на них в тексте.

ПОДГОТОВКА КР К ЗАЩИТЕ И ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ

Просто написать хорошую работу мало, ее надо уметь правильно представить на защите: студент должен показать, что прекрасно ориентируется в теме, что для него не осталось невыясненных вопросов, и что это исследование – самостоятельное.

В первую очередь нужно высказать уважение к присутствующим: обращаетесь сначала к председателю, а потом – к членам комиссии. Затем озвучить свои фамилию-имя-отчество, тему работы, фамилию-имя-отчество руководителя. Указать, на материале чего проводилось исследование. Обязательно кратко сформулируйте свою мысль, что работа актуальна. Назвать объект и предмет исследования, дать их краткую характеристику, проанализировать текущее положение дел в исследуемой области, назвать несколько фамилий ученых-исследователей данной проблемы (желательно знать не только их фамилии, но и имена с отчествами, это послужит дополнительным доказательством того, что работа – ваше самостоятельное исследование, и вы провели немало времени, работая с теоретическим материалом). Выделить недостатки, существующие в рамках данной проблемы. Озвучить цель работы и задачи. Далее – свои результаты исследования, имеющие практическую ценность. Доклад не должен занимать более 7 минут.

Члены комиссии могут задать ряд вопросов по исследованию, поэтому необходимо предвидеть их, подготовить ответы заранее. Выписать на отдельный листок понятия и термины, которыми вы оперируете в работе, с их основными

определениями, несколько примеров по результатам исследования, пометьте себе, сколько источников у вас в списке литературы, сколько их на иностранном языке, какой период представлен.

На курсовую работу необходим только отзыв руководителя.